

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ
СООТВЕТСТВИЯ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО
И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАСШТАБНЫХ
ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ КРИТЕРИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ ЗАКОНОМ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 5 МАЯ 2015 ГОДА N 35 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
КРИТЕРИЕВ, КОТОРЫМ ДОЛЖНЫ СООТВЕТСТВОВАТЬ ОБЪЕКТЫ
СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ,
МАСШТАБНЫЕ ИНВЕСТИЦИОННЫЕ ПРОЕКТЫ, ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ
(РЕАЛИЗАЦИИ) КОТОРЫХ ДОПУСКАЕТСЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, В АРЕНДУ
ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ"**

Список изменяющих документов
(в ред. [Указа](#) Губернатора Курганской области от 29.12.2018 N 265)

В целях реализации [Закона](#) Курганской области от 5 мая 2015 года N 35 "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов" постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#) определения соответствия объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектов критериям, установленным [Законом](#) Курганской области от 5 мая 2015 года N 35 "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов" (далее - [Закон](#) Курганской области "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов"), согласно приложению к настоящему Указу.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Курганской области представлять по запросам Департамента экономического развития Курганской области, Фонда "Инвестиционное агентство Курганской области" информацию, необходимую для определения соответствия объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектов критериям, установленным [Законом](#) Курганской области "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов", в пределах компетенции.
(п. 2 в ред. [Указа](#) Губернатора Курганской области от 29.12.2018 N 265)

3. Опубликовать настоящий Указ в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на первого заместителя Губернатора Курганской области - директора Департамента промышленности, транспорта и энергетики Курганской

области.

(п. 4 в ред. [Указа](#) Губернатора Курганской области от 29.12.2018 N 265)

Губернатор Курганской области
А.Г.КОКОРИН

Курган

23 мая 2017 года

N 133

Приложение
к Указу
Губернатора Курганской области
от 23 мая 2017 г. N 133
"Об утверждении Порядка
определения соответствия
объектов социально-культурного
и коммунально-бытового назначения,
масштабных инвестиционных проектов
критериям, установленным Законом
Курганской области от 5 мая
2015 года N 35 "Об утверждении
критериев, которым должны
соответствовать объекты
социально-культурного и
коммунально-бытового назначения,
масштабные инвестиционные проекты,
для размещения (реализации)
которых допускается предоставление
земельного участка, находящегося
в государственной или муниципальной
собственности, в аренду юридическим
лицам без проведения торгов"

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ОБЪЕКТОВ
СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВОГО
НАЗНАЧЕНИЯ, МАСШТАБНЫХ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ
КРИТЕРИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ ЗАКОНОМ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 5 МАЯ 2015 ГОДА N 35 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КРИТЕРИЕВ,
КОТОРЫМ ДОЛЖНЫ СООТВЕТСТВОВАТЬ ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО
И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ, МАСШТАБНЫЕ ИНВЕСТИЦИОННЫЕ
ПРОЕКТЫ, ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ (РЕАЛИЗАЦИИ) КОТОРЫХ ДОПУСКАЕТСЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ,
В АРЕНДУ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ"**

Список изменяющих документов
(в ред. [Указа](#) Губернатора Курганской области от 29.12.2018 N 265)

1. Порядок определения соответствия объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектов критериям, установленным [Законом](#) Курганской

области от 5 мая 2015 года N 35 "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов" (далее соответственно - Порядок), устанавливает процедуру определения соответствия объекта социально-культурного или коммунально-бытового назначения (далее - объект), масштабного инвестиционного проекта (далее - проект), предполагаемых к размещению (реализации) на территории Курганской области, критериям, установленным [Законом](#) Курганской области от 5 мая 2015 года N 35 "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов" (далее - Закон Курганской области "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов").

2. В целях проверки соответствия объектов критериям, установленным [Законом](#) Курганской области "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов", юридическое лицо (далее - заявитель) представляет в Департамент экономического развития Курганской области (далее - Департамент) следующие документы:

1) [заявление](#) по форме согласно приложению к Порядку;

2) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица заявителя на подписание заявления (в случае если заявление подписывается лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени заявителя в соответствии с его учредительными документами);

3) заверенные в установленном действующим законодательством порядке копии учредительных документов заявителя;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления;

5) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявления;

6) расчет по страховым взносам на последнюю отчетную дату;

7) план создания объекта.

План создания объекта должен содержать:

описание объекта, обоснование целесообразности его размещения на территории Курганской области и конкретного муниципального образования;

предполагаемый общий объем инвестиций и источники финансирования, необходимые для создания (строительства) объекта;

финансовое обоснование по созданию (строительству) объекта, содержащее данные о доходах и расходах заявителя при размещении объекта, о предполагаемом сроке размещения объекта;

обоснование социальных эффектов, связанных с созданием объекта, предполагающего строительство индивидуальных жилых домов, многоквартирных домов, планируемый объем строительства, срок строительства и количество объектов индивидуального жилищного строительства, многоквартирных домов, которые будут переданы в собственность или социальный наем гражданам (в

случае необходимости определения соответствия критерию, указанному в [пункте 2 статьи 1](#) Закона Курганской области "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов").

3. Документы, указанные в [подпунктах 4 и 5 пункта 2](#) Порядка, заявитель вправе представить по собственной инициативе. В случае если заявителем не были представлены самостоятельно документы, предусмотренные [подпунктами 4 и 5 пункта 2](#) Порядка, указанные документы запрашиваются Департаментом в соответствующих органах посредством межведомственного информационного взаимодействия.

4. В целях проверки соответствия проектов критериям, установленным [Законом](#) Курганской области "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов", заявитель представляет в Фонд "Инвестиционное агентство Курганской области" (далее - Фонд) следующие документы:

1) заявление по форме, утвержденной приказом Департамента;

2) резюме проекта по форме, утвержденной приказом Департамента;

3) согласие на обработку персональных данных руководителя, учредителей заявителя по форме, утвержденной приказом Департамента;

4) бизнес-план реализации проекта.

Бизнес-план реализации проекта должен содержать:

описание проекта, обоснование целесообразности его реализации на территории Курганской области и конкретного муниципального образования;

производственный план проекта, включающий обоснование инвестиционных затрат по проекту;

маркетинговый план проекта, подтверждающий объемы и цены на реализуемые товары (услуги);

организационный план проекта, включающий график реализации проекта и источники финансирования проекта;

финансовый план проекта, включающий расчеты показателей финансовой, бюджетной (для консолидированного бюджета Курганской области) и экономической эффективности реализации инвестиционного проекта;

обоснование положительных социальных эффектов, связанных с реализацией проекта, в том числе сведения о планируемом к созданию количестве рабочих мест;

документы, подтверждающие финансовое обеспечение проекта (копия бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный год; копия промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности, заверенная подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью заявителя (при наличии), на дату подачи заявления, и (или) копия договора займа, и (или) копия кредитного договора, и (или) гарантийное письмо банка о выдаче кредита, и (или) гарантийное письмо организации, предоставляющей финансовые средства для реализации проекта (с подтверждением наличия этих средств у организации), и (или) выписка по банковскому счету, заверенная российской кредитной организацией, и (или) копия договора лизинга).

5. При поступлении документов, указанных в [пункте 2](#) Порядка, Департамент:

1) регистрирует поступившие документы в течение одного рабочего дня с даты их поступления в Департамент;

2) в течение пяти дней с даты регистрации документов:

осуществляет их проверку;

запрашивает и получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы, указанные в [пункте 3](#) Порядка (в случае непредставления их заявителем);

проверяет наличие (отсутствие) сведений о заявителе в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве.

6. Представленные заявителем документы в течение трех дней после завершения проверки, предусмотренной [подпунктом 2 пункта 5](#) Порядка, подлежат возврату с направлением Департаментом уведомления об отказе в приеме документов с указанием причин возврата в случае, если в ходе проверки выявлено, что данный заявитель:

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду подпунктах 4 и 5 пункта 2, а не пунктах 4 и 5 пункта 2.

1) представил документы, предусмотренные [пунктом 2](#) Порядка, не в полном объеме (за исключением документов, указанных в [пунктах 4 и 5 пункта 2](#) Порядка);

2) представил документы, содержащие недостоверную информацию;

3) находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства.

7. Отказ в приеме документов не лишает заявителя права повторно обратиться с заявлением в Департамент в случае устранения обстоятельств, послуживших причиной отказа в приеме документов.

8. При отсутствии обстоятельств, указанных в [пункте 6](#) Порядка, Департамент в течение трех дней после завершения проверки, предусмотренной [подпунктом 2 пункта 5](#) Порядка, направляет запросы с приложением документов, представленных заявителем:

1) в исполнительный орган государственной власти Курганской области, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), в которой планируется создание объекта, для подготовки заключения о соответствии объекта целям и задачам, определенным в государственных программах Курганской области (в случае необходимости определения соответствия критерию, указанному в [пункте 1 статьи 1](#) Закона Курганской области "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов");

2) в органы местного самоуправления муниципального района или городского округа Курганской области, на территории которого предполагается размещение объекта, для подготовки информации:

о возможности предоставления в аренду на указанной заявителем территории земельного участка с учетом документов территориального планирования муниципального образования и ограничений, предусмотренных [статьей 39-16](#) Земельного кодекса Российской Федерации;

о соответствии объекта целям и задачам, определенным в муниципальных программах (в случае необходимости определения соответствия критерию, указанному в [пункте 1 статьи 1](#) Закона Курганской области "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или

муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов").

9. Рассмотрение документов заявителя и подготовка заключений органами, указанными в [подпункте 1 пункта 8](#) Порядка, осуществляются в течение пяти дней со дня их поступления.

10. Департамент в течение трех дней со дня поступления заключений и информации, указанных в [пункте 8](#) Порядка, формирует сводное заключение о соответствии (несоответствии) объекта критериям, установленным [Законом](#) Курганской области "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов" (далее - сводное заключение), и направляет его вместе с документами заявителя в Межведомственную комиссию по предоставлению государственной поддержки инвестиционной деятельности в Курганской области (далее - Комиссия) для оценки соответствия объекта установленным критериям.

11. Комиссия рассматривает сводное заключение и документы заявителя в срок, не превышающий 25 дней с даты регистрации Департаментом заявления заявителя, и принимает одно из следующих решений:

- 1) о соответствии объекта установленным критериям;
- 2) о несоответствии объекта установленным критериям.

12. После принятия Комиссией решения о соответствии (несоответствии) объекта установленным критериям Департамент в течение трех дней со дня принятия Комиссией решения направляет заявителю уведомление о его принятии.

13. В случае принятия Комиссией решения о соответствии объекта критериям, установленным [Законом](#) Курганской области "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов", Департамент в течение трех дней со дня принятия Комиссией решения направляет в Департамент имущественных и земельных отношений Курганской области копию протокола заседания Комиссии для подготовки распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении земельного участка в аренду без проведения торгов для размещения объекта.

14. При поступлении документов, указанных в [пункте 4](#) Порядка, Фонд:

1) регистрирует поступившие документы в течение одного рабочего дня с даты их поступления в Фонд;

2) в течение пяти дней с даты регистрации документов:

осуществляет их проверку;

проверяет наличие (отсутствие) сведений о заявителе в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве.

15. Представленные заявителем документы в течение трех дней после завершения проверки, предусмотренной [подпунктом 2 пункта 14](#) Порядка, подлежат возврату с направлением Фондом уведомления об отказе в приеме документов с указанием причин возврата в случае, если в ходе проверки выявлено, что данный заявитель:

- 1) представил документы, предусмотренные [пунктом 4](#) Порядка, не в полном объеме;
- 2) представил документы, содержащие недостоверную информацию;

3) находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства.

16. Отказ в приеме документов не лишает заявителя права повторно обратиться с заявлением в Фонд в случае устранения обстоятельств, послуживших причиной отказа в приеме документов.

17. При отсутствии обстоятельств, указанных в [пункте 15](#) Порядка, Фонд в течение трех дней после завершения проверки, предусмотренной [подпунктом 2 пункта 14](#) Порядка, направляет запросы с приложением документов, представленных заявителем:

1) в исполнительный орган государственной власти Курганской области, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), в которой планируется реализация проекта, для подготовки заключения об экономической целесообразности реализации проекта (в случае необходимости определения соответствия критериям, указанным в [статье 2](#) Закона Курганской области "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов");

2) в органы местного самоуправления муниципального района или городского округа Курганской области, на территории которого предполагается реализация проекта, для подготовки информации о возможности предоставления в аренду на указанной заявителем территории земельного участка с учетом документов территориального планирования муниципального образования и ограничений, предусмотренных [статьей 39-16](#) Земельного кодекса Российской Федерации.

18. Рассмотрение документов заявителя и подготовка заключений органами, указанными в [подпункте 1 пункта 17](#) Порядка, осуществляются в течение пяти дней со дня их поступления.

19. Фонд в течение пяти дней со дня поступления заключений и информации, указанных в [пункте 17](#) Порядка, направляет их вместе с документами заявителя в Экспертный совет Фонда "Инвестиционное агентство Курганской области" (далее - Экспертный совет) для оценки соответствия проекта установленным критериям.

Положение и состав Экспертного совета утверждаются приказом Департамента.

20. Экспертный совет в срок, не превышающий 27 дней с даты регистрации Фондом заявления заявителя, рассматривает предоставленные Фондом документы и принимает одно из следующих решений:

1) о соответствии проекта установленным критериям;

2) о несоответствии проекта установленным критериям.

21. После принятия Экспертным советом решения о соответствии (несоответствии) проекта установленным критериям Фонд в течение трех дней со дня принятия Экспертным советом решения направляет заявителю уведомление о его принятии.

22. В случае принятия Экспертным советом решения о соответствии проекта критериям, установленным [Законом](#) Курганской области "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов", Фонд в течение трех дней со дня принятия Экспертным советом решения направляет в Департамент имущественных и земельных отношений Курганской области копию протокола заседания Экспертного совета для подготовки распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении земельного участка в аренду без проведения торгов для реализации проекта.

Приложение
к порядку
определения соответствия
объектов социально-культурного
и коммунально-бытового назначения,
масштабных инвестиционных проектов
критериям, установленным Законом
Курганской области от 5 мая 2015 года
N 35 "Об утверждении критериев, которым
должны соответствовать объекты социально-
культурного и коммунально-бытового
назначения, масштабные инвестиционные
проекты, для размещения (реализации)
которых допускается предоставление
земельного участка, находящегося
в государственной или муниципальной
собственности, в аренду юридическим
лицам без проведения торгов"

Директору Департамента
экономического развития
Курганской области

Заявление

от _____,
(наименование юридического лица)

(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица, его представителя <*>)

_____,
(адрес места регистрации и места нахождения (индекс, город, район))

_____,
(телефон, факс, адрес электронной почты)

ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____.

Прошу проверить объект социально-культурного назначения, объект коммунально-бытового назначения

_____ (наименование объекта)

на соответствие критериям, установленным Законом Курганской области от 5 мая 2015 года N 35 "Об утверждении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду юридическим лицам без проведения торгов", в целях предоставления земельного участка в аренду без проведения торгов.

Требования заявителя к земельному участку:

1) кадастровый номер, сведения о правах на земельный участок (при наличии в государственном кадастре недвижимости сведений о таком земельном участке)

_____ ;
2) местоположение, категория, площадь земельного участка

_____ ;
3) необходимые мощности электро-, газо-, водоснабжения, водоотведения

_____ ;
4) дополнительная информация по усмотрению юридического лица

_____ .
Приложение:

(документы, прилагаемые к заявлению)
Руководитель юридического лица (представитель) _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата
М.П.

<*> В случае подачи заявления представителем им предъявляется доверенность и паспорт гражданина Российской Федерации.
